



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

“Dante Alighieri”

Scuola infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Modigliani, 43 - 92019 Sciacca - Tel 0925/21476



AVVIO A.S. 2020/21 ORGANIZZAZIONE GENERALE E DISPOSIZIONI

I.C.S. "Dante Alighieri" - Sciacca
Prot. 0006766 del 18/09/2020
C-14-a (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. 81/08
- VISTA l'Integrazione DVR_ Protocollo aggiornamento per rischio biologico
- VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 28 maggio 2020
- VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 22 giugno 2020
- VISTE le Linee guida_ piano scuola a.s. 2020_21 23 giugno 2020
- VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 07 luglio 2020
- VISTA la C.M. 03/2020 Funzione pubblica ed allegato Protocollo quadro rientro a scuola in sicurezza 24 luglio 2020
- VISTO il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia 31 luglio 2020
- VISTO il Piano sicurezza: protocollo intesa per garantire l'avvio dell'a.s. nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 06 agosto 2020
- VISTA l'Adozione delle linee guida sulla didattica digitale integrata (di cui al D.D. n.39 26 giugno 2020 07 agosto 2020)
- VISTO il verbale CTS (Comitato Tecnico Scientifico) 12 agosto 2020
- VISTO il documento di indirizzo regionale del 13/7/2020 e la nota integrativa prot.3381 del 26/8/2020 dell'Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale Regione Sicilia
- VISTO il protocollo Covid-19 d'Istituto
- VISTA la vigente normativa

PREMESSO

- che una seria e fattiva responsabilità condivisa gioca un ruolo fondamentale per mantenere il massimo livello di sicurezza realizzabile mediante il diretto coinvolgimento delle famiglie e degli alunni in un patto di alleanza educativa;
- che tutti i passaggi istituzionali degli OO.CC. sono stati espletati

DISPONE

la seguente organizzazione per l'a.s. 2020/21, da aggiornare in caso di variazione della situazione epidemiologica in atto.

a) ATTUAZIONE DELLE INDICAZIONI FORNITE DAL CTS E DELLE LINEE GUIDA NAZIONALI: REGOLE FONDAMENTALI DI IGIENE

Permangono:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria; resta quindi inteso che l'alunno, in caso di sintomatologia sospetta di Covid-19 sia di se stesso che di un componente del nucleo familiare o convivente, NON dovrà accedere a scuola. A tal fine è obbligatorio l'auto-monitoraggio delle condizioni di salute del minore, dell'accompagnatore e del nucleo familiare;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti a livello igienico);
- l'obbligo della formazione e dell'aggiornamento in materia di Didattica digitale integrata e COVID 19 (per personale docente/ ata);
- l'obbligo di redigere un nuovo patto di corresponsabilità educativa per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia;
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi personali e negli alunni presenti all'interno dell'Istituto;
- l'obbligo di NON portare da casa altro materiale ad eccezione di quello didattico;
- l'obbligo di NON prestare/ scambiare materiale con il compagno;
- l'obbligo di riportare a casa, al termine delle lezioni, tutto il materiale senza lasciare depositato nulla a scuola;
- l'obbligo del rispetto di quanto prescritto nei documenti e segnalato all'interno dei plessi con apposita segnaletica e cartellonistica;

Si precisa che la richiamata responsabilità include il tassativo rispetto delle regole; i trasgressori a qualunque titolo saranno tempestivamente segnalati alle Autorità competenti e nel caso di alunni allontanati dalla comunità scolastica con atto unilaterale d'ufficio del Dirigente Scolastico.

b) INIZIO/TERMINE A.S.

Inizio 24 settembre 2020, termine 08 giugno 2020

Primo giorno di lezione - ingressi e uscite differenziate:

Infanzia:

- ore 8:15- 10:15 sezioni 3 anni
- ore 9:15-11:15 sezioni 4 anni
- ore 10:15 -12:15 classi quarte e quinte

Primaria:

- ore 8:15- 10:15 classi prime
- ore 9:15-11:15 classi seconde e terze
- ore 10:15 -12:15 classi quarte e quinte

Secondaria 1° grado:

- ore 8:15- 11:15 classi prime
- ore 9:15-12:15 classi seconde e terze

I docenti che accoglieranno gli alunni avranno cura di illustrare loro le norme di comportamento da adottare, come specificato nel presente e nei diversi documenti adottati.

c) MODALITÀ INGRESSO ED USCITA

Per evitare assembramenti sono stati individuati accessi distinti come di seguito:

Plesso centrale Modigliani:

Ingresso A (Scale via Modigliani alta):

Personale degli uffici e classi primo piano

Ingresso B (lato parcheggio via Modigliani):

Classi piano rialzato – Scuola primaria (1^A A – 1^AC – 2^AA – 2^AB – 3^AB – 3^AC)

Ingresso C (Rotonda D. Alighieri):

Classi “Rotonda” - Scuola secondaria 1° grado (1^A A), scuola primaria (3^AE – 5^AB)

Ingresso D (Scale via Modigliani bassa):

Scuola primaria (2^AC)

Orari: Entrata 8:00/8:10 – uscita 13:00/13:10 e 14:00/14:10

Plesso Loreto:

Ingresso A (Salita Loreto): Alunni infanzia e Primaria del piano terra

Ingresso B (Via Toro): Alunni Secondaria del primo piano

Orari: Entrata 8:00/8:10 – uscita 13:00/13:10 e 14:00/14:10

Plesso Scaturro:

Ingresso via Santa Caterina per tutte le classi

Orari: Entrata 8:00/8:10 – uscita 14:00/14:10

Plesso Montessori:

Ingresso A (Strada Provinciale 37) : Alunni sezione anni 3 e 5

Ingresso B (Via Pompei): Alunni sezione anni 4

Orari: Entrata 8:00 – uscita 16:00

Plesso Magnolie:

Ingresso A (Via Sciascia): Tutti gli alunni

Orari: Entrata 8:00/8:10 – uscita 16:00/16:10

Plesso Perriera:

Ingresso A (Via De Nicola): Alunni sezione A

Ingresso B (Via Cervi) : Alunni sezione B

Ingresso C (Via Sciascia)) : Alunni sezioni D – C - E

Orari: Entrata 8:00/8:10 – uscita 16:00/16:10

ORARI INGRESSO/USCITA

Infanzia

Classi 3 anni - 8.15 --- 15.45

Classi 4 anni - 8.10 --- 15.10

Classi 5 anni - 8.00 --- 16.00

Primaria

Tempo pieno

Classi 1[^],2[^] - 8.15 --- 15.45

Classi 3[^],4[^], - 8.10 --- 15.10

Classi 5[^] - 8.00 --- 16.00

Tempo normale

Classi 1[^],2[^] - 8.15 --- 12.45/13:45

Classi 3[^],4[^], - 8.10 --- 12.50/13:50

Classi 5[^] - 8.00 --- 13:00 /14:00

Secondaria 1[^] grado

Classi 1[^], - 8.15 --- 13:45

Classi 2[^], - 8.10 --- 13:50

Classi 3[^] - 8.00 --- /14:00

La diversificazione degli orari di 10 minuti, per evitare assembramenti, sarà organizzata con successivo provvedimento e tempestivamente comunicata.

Gli alunni, le alunne ed il personale dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento mantenendo 1 mt. di distanza ed indossando la mascherina, che potrà essere tolta solamente se seduti al banco.

Nessuno potrà varcare il cancello della scuola se non indossa la mascherina.

d) INGRESSO PERSONALE E ALUNNI GIÀ POSITIVI

L'eventuale ingresso del personale e degli alunni già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la "**avvenuta negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza e seguito dall'autorizzazione alla riammissione da parte della dirigenza.

e) ACCESSO DEI VISITATORI/TERZE PERSONE

Va **ridotto l'accesso ai visitatori**, i quali dovranno sottostare a **tutte le regole previste** nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, nel Protocollo di Aggiornamento DVR per rischio biologico, sentiti l'RSPP di istituto e il Medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- Divieto assoluto di fare ingresso a scuola, anche per recarsi negli uffici, nelle ore di ingresso e di uscita dei ragazzi dall'edificio scolastico;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso della struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;

Gli alunni, le alunne ed il personale dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso assegnato.

Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento mantenendo 1 mt. di distanza ed indossando la mascherina, che potrà essere tolta solamente se seduti al banco.

Nessuno potrà varcare il cancello della scuola se non indossa la mascherina.

f) INGRESSO PERSONALE E ALUNNI GIÀ POSITIVI

L'eventuale ingresso del personale e degli alunni già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la "**avvenuta negativizzazione**" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza e seguito dall'autorizzazione alla riammissione da parte della dirigenza.

g) ACCESSO DEI VISITATORI/TERZE PERSONE

Va **ridotto l'accesso ai visitatori**, i quali dovranno sottostare a **tutte le regole previste** nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, nel Protocollo di Aggiornamento DVR per rischio biologico, sentiti l'RSPP di istituto e il Medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- Divieto assoluto di fare ingresso a scuola, anche per recarsi negli uffici, nelle ore di ingresso e di uscita dei ragazzi dall'edificio scolastico;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;

- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso della struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;

h) ALUNNI INDIVIDUATI COME “SOGGETTI FRAGILI”

Si conferma l'obbligo per la famiglia di rappresentare tale condizione al Dirigente Scolastico in forma scritta e documentata attraverso il modulo già predisposto e visionabile dalla famiglia sulla bacheca di Argo.

i) DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

È obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

Per il personale impegnato con gli alunni diversamente abili è stato previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno o dal medico.

j) DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione “Misure di controllo territoriale” che, in coerenza con quanto già individuato nel “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), che ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico ed in base a quanto previsto dal rapporto ISS.

1. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, o meglio al Referente e al vice Referente Covid di Plesso , deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.

Si procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.

Il minore non deve essere lasciato da solo, sempre si dovrà assicurare la compagnia di un adulto che, preferibilmente, non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.

Anche l'alunno dovrà indossare una mascherina chirurgica.

In assenza di mascherina si deve utilizzare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.

Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

Va effettuata la pulizia e disinfezione delle superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.

I genitori devono contattare il PLS (pediatra di libera scelta) / MMG (medico di medicina generale) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.

Il Dipartimento di prevenzione (DdP) provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro.

Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.

Il Dirigente Scolastico deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.

I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.

Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro-faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica, seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che lo

alunno può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Sono stati individuati in ogni plesso spazi di isolamento di soggetti sospetti che saranno oggetto di sanificazione dopo l'utilizzo.

Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di una mappatura da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico.

In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

Gli esercenti la potestà genitoriale si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza.

Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale. Pertanto, occorre evidenziare che viene istituito un sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale quale misura innovativa di grande rilievo, soprattutto nel contesto emergenziale in atto, per supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati per l'effettuazione di un anno scolastico in piena sicurezza.

Il predetto sistema di monitoraggio e di allerta precoce attivato sul territorio nazionale consentirà di individuare situazioni locali meritevoli di misure di contenimento della diffusione epidemica, che potranno interessare specifiche realtà scolastiche locali, a tutela della salute dei lavoratori e degli alunni.

2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 presso il proprio domicilio

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il PLS/MMG.
- I genitori dello alunno devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato precedentemente.

3. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare ad allontanarsi dalla struttura e a rientrare proprio domicilio e a contattare il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria.
- Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

4. Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- L'operatore deve restare a casa e informare il MMG.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato precedentemente.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
- Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

5. Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe

- Il Dirigente scolastico deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di alunni in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.
- Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

6. Alunno o operatore scolastico convivente di un caso positivo

- Si sottolinea che qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso positivo, esso, su valutazione del DdP, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena.
- Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena), non necessitano di quarantena, a meno di successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente di un caso.

k) SUPPORTO PSICOLOGICO

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli alunni rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, si promuove un sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta. A tale scopo viene effettuato:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- il ricorso ad azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza ed eventualmente a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

l) DIDATTICA IN SITUAZIONE COVID 19

La didattica ordinaria, così come normalmente organizzata, potrà subire una rimodulazione dovuta anche alle procedure di igienizzazione che dovranno necessariamente essere espletate soprattutto per l'utilizzo dei laboratori o aule "speciali" ovvero palestre e/o spazi comuni ed all'impossibilità di utilizzare alcuni laboratori se la capienza degli stessi non consente di accogliere in sicurezza gli alunni.

Sarà compito di ogni docente provvedere alla revisione della programmazione didattica ed alla metodologia di insegnamento da adattare allo stato di emergenza.

m) DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli **spazi comuni** (laboratori, palestre, atrio interno ed esterno) deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza, previa igienizzazione tra un turno e l'altro.

L'utilizzo delle palestre è consentito nel rispetto di mt 2 tra alunni, evitando i giochi di squadra; anche l'utilizzo dello spogliatoio è subordinato alla possibilità di mantenere 1 mt di distanziamento tra gli alunni.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd **aule professori**) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

Per quanto riguarda l'accesso del pasto relativo alla mensa, i prodotti dovranno essere rigorosamente sigillati e porzionati, di modo che si eviti il contatto delle mani nel trasferimento dell'alimento dall'apposito contenitore al banco del ragazzo.

n) ATTIVITÀ NELLE AULE

Gli alunni rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei laboratori o in palestra, mantenendo il banco e la sedia nella posizione indicata e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina; garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di 1 mt e di 2 mt con l'insegnante. Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro temporaneamente e brevemente e avvicinarsi agli allievi solo indossando la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le superfici utilizzate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

In tutte le aule sono previsti banchi singoli tradizionali e sono garantite le distanze di sicurezza come da riferimento normativo. In ogni aula sarà disponibile gel disinfettante e cestino per i rifiuti.

Durante la permanenza all'interno dell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in casi di necessità ed urgenza; il docente autorizzerà l'uscita degli alunni uno per volta.

I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla Dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.

Gli alunni rispetteranno rigorosamente le misure di distanziamento, evitando di muoversi dal proprio posto, se non per motivi strettamente necessari e comunque solo se autorizzati dal docente.

Va tenuto compilato un registro degli alunni e del personale di ogni gruppo classe e di ogni contatto che, almeno nell'ambito didattico, possa intercorrere tra gli alunni ed il personale di classi diverse (es. registrare le supplenze, gli spostamenti provvisori s/o eccezionali di alunni tra classi ecc.) per facilitare l'identificazione dei contatti stretti.

o) ATTIVITÀ NEI LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte avendo cura di predisporre l'ambiente (laboratori interni o all'aperto) con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza, con particolare attenzione all'igienizzazione degli spazi nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile, inoltre, a seconda delle particolari attività svolte, in un'ottica di reale formazione alla cultura condivisa della sicurezza, sensibilizzare gli alunni a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale. Per le attività laboratoriali, relativamente alla numerosità dei gruppi classe, si rimanda alle indicazioni di distanziamento già previste dal Documento tecnico del CTS per i contesti educativi standard (aule).

Il numero massimo di alunni è stato calcolato ed indicato considerando sempre 1 mt di distanza che deve intercorrere tra gli alunni e i 2 mt di distanza dal docente all'alunno più vicino, a cui deve essere aggiunto il distanziamento previsto dalle norme sulla sicurezza. Il personale può spostarsi dalla sua

posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le superfici utilizzate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

p) ATTIVITÀ IN PALESTRA

Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 mt ed altrettanto tra gli allievi e il docente. Sono da preferire le attività fisiche individuali.

È prevista l'igienizzazione dell'ambiente e degli attrezzi qualora questi vengano successivamente utilizzati da un'altra classe.

L'uso dello spogliatoio è consentito fino al raggiungimento della capienza massima.

Saranno privilegiate le attività individuali; per gli sport di squadra ci si dovrà attenere ai diversi protocolli.

q) UTILIZZO DEI BAGNI

Gli alunni avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta evitando di sostare all'interno dell'antibagno; in caso vi sia un altro alunno si aspetta nel corridoio alla distanza di 1 mt.

L'utilizzo dei bagni non potrà essere effettuato esclusivamente durante la ricreazione; se necessario si chiederà al docente di uscire durante la lezione, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita.

L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA, come da Regolamento Interno e ordini di servizio.

r) PAUSA RICREATIVA

Ogni classe svolgerà la ricreazione a rotazione n negli spazi di pertinenza della scuola nelle giornate sotto indicate, che raggiungerà seguendo i percorsi di ingresso/ uscita assegnati- nelle restanti giornate la ricreazione sarà realizzata in classe. I docenti della terza ora, con l'ausilio del personale ATA, garantiranno come di consueto la vigilanza in classe o negli spazi di pertinenza:

plesso centrale

Prime e seconde primaria - lunedì/mercoledì

Terze e quarte primaria - martedì/giovedì

Quinte primaria e prima scuola secondaria I grado - venerdì

Plesso Loreto

Prime e seconde primaria lunedì/mercoledì

Terze e quarte primaria martedì

Quinte primaria e prime scuola secondaria 1^a grado giovedì

Quarte e quinte secondaria 1^a grado venerdì

Plesso Magnolie

Sezioni 3 anni – Lunedì/mercoledì

Sezioni 4 anni – Martedì/giovedì

Sezioni 5 anni - Venerdì

Plesso Montessori

Sezioni 3 anni – Lunedì/mercoledì

Sezioni 4 anni – Martedì/giovedì

Sezioni 5 anni - Venerdì

Plesso Perriera

Sezioni 3 anni – Lunedì/mercoledì

Sezioni 4 anni – Martedì/giovedì

Sezioni 5 anni - Venerdì

Plesso Scaturro

Prime Lunedì/mercoledì

Seconde Martedì/giovedì

Terze Martedì/giovedì

Durante gli spostamenti dovrà utilizzarsi la mascherina, che potrà essere tolta per il consumo della merenda mantenendo il distanziamento interpersonale di un metro.

s) GESTIONE MATERIALE ALUNNI

Ogni alunno dovrà avere con sé tutto il materiale necessario all'espletamento dell'attività didattica quotidiana in quanto è **fatto divieto lo scambio di oggetti tra compagni**; ogni alunno deve essere dotato di:

- fazzoletti di carta monouso - mascherina chirurgica o di comunità (fatte salve le eccezioni di cui all'art. 3 comma 3, DPCM 17 maggio 2020)
- ogni altro materiale ritenuto necessario e/o segnalato dai docenti.

Si precisa **che al termine dell'attività tutto il materiale, compreso quello scolastico, sarà riposto in apposite buste con il nome e cognome del bambino e chiuso in un armadio.**

Considerato che non potranno essere utilizzati gli appendiabiti, l'eventuale vestiario di ricambio andrà inserito in buste di plastica e posizionato accanto/sotto il proprio banco fino al termine delle lezioni; il giubbino, invece, dovrà essere appeso alla propria sedia.

t) DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)_DaD

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata.

Pertanto il PTOF sarà integrato con il Piano scolastico per la Didattica digitale integrata, che terrà conto delle potenzialità digitali della comunità scolastica emerse nel corso della sospensione delle attività in presenza nel 2020. Saranno individuate le modalità per riprogettare l'attività didattica, con particolare riguardo alle necessità specifiche degli alunni con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali, tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- 1) quadro normativo di riferimento
- 2) analisi del fabbisogno, obiettivi da perseguire, strumenti da utilizzare, orario e frequenza delle lezioni
- 3) metodologie e strumenti per la verifica o la valutazione
- 4) alunni con bisogni educativi speciali
- 5) la gestione della privacy
- 6) gli Organi collegiali
- 7) rapporti scuola – famiglia.

Allo stesso fine, il Piano annuale di lavoro del personale Ata sarà integrato con le previsioni per il lavoro agile.

u) APP IMMUNI

Si promuove l'utilizzo dell'APP IMMUNI, il cui utilizzo è riservato ai maggiori di 14 anni.

v) SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

In particolare, cura la sorveglianza sanitaria del personale rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020. In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa è assicurata attraverso il medico competente già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

w) PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Per assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti è stato predisposto un cronoprogramma molto dettagliato, da documentare attraverso l'apposito registro, che dovrà essere regolarmente aggiornato e che prevede costanti interventi in:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;

- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus.

In questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 e nel DVR_ Protocollo di igiene dell'Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, nello svolgimento delle ordinarie attività previste nel proprio profilo, avrà cura di verificare, anche a campione, se i Collaboratori scolastici in servizio nei Plessi della scuola svolgono le attività di pulizia e di sanificazione degli ambienti come previsto nei rispettivi ordini di servizio.

Gli Addetti alla Vigilanza dei Plessi avranno cura di segnalare eventuali inadempienze da parte dei Collaboratori scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Graffeo