



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Dante Alighieri"



Via Modigliani, 43 - 92019 Sciacca - Tel 092584162 fax 092521476
dantealighierisciacca.edu.it - agic84400n@istruzione.it - agic84400n@pec.istruzione.it

Prot. n., vedi segnatura

Sciacca lì, vedi segnatura

Circ. n. 466 /Ist. del 01/04/2025

Al Personale Docente ed ATA

Ai rappresentanti e promotori editoriali

I.C.S. "Dante Alighieri"- Sciacca
Prot. 0005586 del 01/04/2025
VII (Uscita)

e p.c. al D.S.G.A

Al Sito-Web

Oggetto: Adozione Libri di testo a.s. 2025-2026 – Disposizioni per i rappresentanti e promotori editoriali.

Considerate le procedure propedeutiche all'adozione dei libri di testo sancite dalla normativa vigente, nelle more dell'emanazione dell'annuale nota ministeriale che disciplina le stesse, gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE) potranno svolgere la loro attività di promozione editoriale all'interno di questa istituzione scolastica incontrando i docenti della scuola secondaria di I grado esclusivamente nella sala professori della sede in via S. Caterina, in orari non coincidenti con le attività didattiche (ore libere dal servizio). Per la scuola primaria, gli incontri dovranno svolgersi esclusivamente durante le ore di programmazione settimanale del martedì nel plesso centrale in via A. Modigliani, 43, e nella fascia oraria pomeridiana da concordare con i responsabili di ciascun plesso. Tenuto conto che la fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura, sarà cura di ogni responsabile di plesso di scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, individuare e predisporre, inoltre, appositi ambienti di consultazione in cui i rappresentanti delle diverse case editrici potranno depositare i libri di testo consegnando gli stessi ai collaboratori scolastici in servizio. I libri, eventualmente muniti di biglietto con indicazione del docente destinatario, dovranno essere accompagnati da un recapito di posta elettronica o di cellulare per un successivo contatto da parte del personale docente. Si rammenta ai signori rappresentanti editoriali che la sistemazione dei libri per la consultazione sarà a loro cura. Si avverte che la scuola non è responsabile della custodia o di un eventuale smarrimento dei libri lasciati in visione. I responsabili di plesso, qualora i libri non

venissero ritirati dalle case editrici entro il mese di giugno p.v., li consegneranno al personale della biblioteca scolastica per la successiva acquisizione come materiale di facile consumo.

La circostanza è utile per ricordare che l'articolo 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 stabilisce il divieto di commercio dei libri di testo da parte di docenti e funzionari preposti ai servizi dell'istruzione elementare. Nei riguardi di contravventori saranno assunti provvedimenti disciplinari.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Teresa Guazzelli

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs. 39/1993